

Број: 794/13

Датум: 14.11.2013. год.

УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР „БАЈИНА БАШТА“
БАЈИНА БАШТА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (РАДОВИ) БРОЈ: 20/13

ПРЕДМЕТ: ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ.

Комисија у саставу:

- | | |
|----------------------|-----------|
| 1. Нешковић Бојан | - Члан |
| Манић Сунчица | - Заменик |
| 2. Павловић Обрад | - Члан |
| Јовановић Гордана | - Заменик |
| 3. Спасојевић Синиша | - Члан |
| Сарић Ратко | - Заменик |

новембар, 2013. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Образац понуде
6. Модел уговора
7. Опис предмета јавне набавке са техничком спецификацијом
8. Образац структуре цене са упутством како да се попуни
9. Образац трошкова припреме понуде
10. Текст изјаве о независној понуди
11. Текст изјаве о испуњености услова
12. Изјава о достављању меница и меничних овлашћења за озбиљност понуде и добро извршење посла
13. Менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице
14. Потврда о преузимању позива и конкурсне документације

Укупан број страна конкурсне документације: 47

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, ул. Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, 31250 Бајина Башта, web: www.taradrina.com, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Радови

4. Контакт

Особа за контакт је Павловић Обрад, е-mail: turizam@taradrina.com

2. ОПИС ПРЕМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ.

Јавна набавка мале вредности (радови) бр. 20/13 „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“, назив и ознака из општег речника набавке: 45422000 – тесарски радови.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012). Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21., 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела

против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.

Доказ за правна лица као понуђаче: потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијско-пословним капацитетом и то да у последње две обрачунске године није исказао губитак.

Финансијско-пословни капацитет:

Доказ: Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2011. и 2012.), као показатељ за оцену бонитета за претходне две обрачунске године.

Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012.годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012.годину.

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом.

Довољан кадровски капацитет: да понуђач има минимум **3 запослена** лица од којих: минимум једно лице запослено или ангажовано по уговору - одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе.

Доказ: Копија лиценце (**410, 411, 700 или 800**) одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце, заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и МЗА или МА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о

делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.

Доказ за остала лица запослена код понуђача - фотокопија радне књижице и МЗА или МА образац.

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним техничким капацитетом, односно да у моменту подношења понуде понуђач поседује следеће:

- једно возило за превоз материјала и столарску, тесарску и осталу опрему за извођење предметних радова.

Доказ: Изјава о техничкој опремљености (слободна форма изјаве).

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3.5 Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије		
6.	Лиценца (410, 411, 700, или 800) одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце заједно са доказима о радном статусу, као и доказе о осталим лицима запосленим код понуђача.		
7.	Изјава о техничкој опремљености понуђача (слободна форма изјаве).		

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност свих услова понуђач може доказати достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све захтеване законске услове и услове из конкурсне документације (Образац VIII из конкурсне документације).

Уколико понуђач услове доказује Изјавом, образац 3.5 Конкурсне документације не мора да попуњава јер је у том случају образац неприменљив.

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
2. Подаци о подизвођачу – образац-IIа (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача – образац-IIб (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуду подноси група понуђача – образац-IIв
4. Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона (део 3.1 у конкурсној документацији тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2) **или** Изјаву (Образац VIII из конкурсне документације по чл. 77. став 4. ЗЈН)
5. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова и члана 75. и 76. Закона (образац 3.5 у конкурсној документацији) **или** Изјаву (Образац VIII из конкурсне документације по чл. 77. став 4. ЗЈН) као под тачком 4.
6. Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац III у конкурсној документацији)
7. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац описа предмета јавне набавке са техничком спецификацијом (образац IIIа у конкурсној документацији)
8. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене са упутством како да се попуни (образац IV у конкурсној документацији)
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (образац V у конкурсној документацији)
10. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди (образац VI у конкурсној документацији)
11. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању (образац VII у конкурсној документацији)
12. Изјава о достављању меница и меничних овлашћења за озбиљност понуде и добро извршење посла
13. Менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIа у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.6 Понуђачи нису у обавези да плаћају трошкове преузимања конкурсне документације.

4.7 Посебни услови Инвеститора:

- ПОНУДА ПОНУЂАЧА МОРА БИТИ ВЕЗАНА ЈЕМСТВЕНИКОМ И МОРА ИМАТИ УПИСАН ДЕЛОВОДНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА. У СУПРОТНОМ, ПОНУДА НЕЋЕ БИТИ РАЗМАТРАНА, А САМИМ ТИМ ЋЕ БИТИ И ОДБИЈЕНА КАО ПОНУДА СА БИТНИМ НЕДОСТАЦИМА.

- начин плаћања: без аванса, вирманом, у року од 45 бескаматних календарских дана од дана испостављања Ситуације за извршене радове Наручиоцу.
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда
- рок извођења радова: 30 дана од дана закључења уговора и увођења извођача у посао. Дан увођења извођача у посао сматра се први радни дан након закључења уговора.
- гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана техничког пријема завршених и изведених радова.

4.8 Ако Наручилац буде захтевао од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.1 тачке 1-4, Понуђач је у обавези да исте достави Наручиоцу у наведеном року, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.9 Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси **две регистроване бланко сопствене менице са Изјавом „без протеста“ и овлашћењем за попуну**. Прва меница у висини од 5 % од износа који Понуђач да у понуди биће обезбеђење Наручиоца уколико Понуђач одустане од закључења Уговора, а исту са Изјавом „без протеста“ и Овлашћењем за попуну Понуђач доставља уз понуду. Уколико понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, платиће казну од 5 % од вредности Уговора. Бланко меницу са овлашћењем за попуну у висини од 5 % од вредности Уговора (друга меница), Извођач радова ће бити у обавези да достави Инвеститору одмах уз потписивање Уговора.

Напомена: Уколико Понуђач не достави бланко соло меницу у висини од 5% од износа у понуди, или било који захтевани документ (Изјаву „без протеста“ и Овлашћење за попуну), Комисија ће његову понуду сматрати непотпуном и самим тим је и одбити као понуду са битним недостацима.

4.10 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106. ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

4.11 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, ул. Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, 31250 Бајина Башта са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности (радови) бр. 20/13 – „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности (радови) бр. 20/13 – „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“ критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок важења понуде.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

ВАЖНА НАПОМЕНА: - ПОНУДА ПОНУЂАЧА МОРА БИТИ ВЕЗАНА ЈЕМСТВЕНИКОМ И МОРА ИМАТИ УПИСАН ДЕЛОВОДНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА. У СУПРОТНОМ, ПОНУДА НЕЋЕ БИТИ РАЗМАТРАНА, А САМИМ ТИМ ЋЕ БИТИ И ОДБИЈЕНА КАО ПОНУДА СА БИТНИМ НЕДОСТАЦИМА.

Комисија за јавну набавку бр. 20/13

ОБРАЗАЦ I

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- 1) Понуда бр. _____ од _____ (**понуђачев деловодни број – обавезно уписати**) за јавну набавку мале вредности (радови) бр. 20/13 – „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“ за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.taradrina.com

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а :	
Словима :	
ПДВ :	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом :	
Словима :	

3. Рок завршетка радова је _____ дана од дана закључења уговора и увођења извођача у посао (**максимално 30 дана**). Дан увођења извођача у посао сматра се први радни дан након закључења уговора.

4. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе/изјаву тражене конкурсном документацијом.

5. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 30 дана**)
словима

6. Рок и начин плаћања: без аванса, вирмански, у року од **45 бескаматних календарских дана** од дана испостављања Ситуације за изведене радове Наручиоцу.

7. Гарантни рок: _____ (не краћи од 24 месеца) од дана техничког пријема завршених и изведених радова.

Датум : _____

Место: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац IIa.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум

Печат понуђача

Потпис понуђача

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац IIб.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА (СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ) За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче		
Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Образац IIв

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац IIв „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Образац III

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ

Овај Уговор произлази из Програма рада и Плана набавки Установе спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште за 2013. годину, а на основу одлуке о додели уговора, број _____ од _____2013. (уписује Наручилац) године, и који закључују :

Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, ул. Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, 31250 Бајина Башта коју заступа в.д. Директора Г-дин Дејан Млађеновић, проф. у даљем тексту „НАРУЧИЛАЦ“

и,

Предузеће: _____

Адреса: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____ код банке _____

у даљем тексту "ИЗВОЂАЧ"

кога заступа _____

Уводне одредбе

Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ закључила је Уговор са Министарством финансија и привреде Републике Србије о реализацији пројекта „Уређење риболовних одмаралишта на реци Дрини и унапређење услова за бављење риболовним активностима“, број 401-00-1909/1/2013-35 од 24.04.2013. године, заведен под бројем 453 од 15.07.2013. године. Наведеним Уговором Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ се обавезала да поступке доделе уговора са трећим лицима који су у вези са реализацијом одобреног пројекта, спроведе у складу са важећим законским прописима.

У складу са Законом о јавним набавкама спроведен је поступак јавне набавке мале вредности радова – **ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ**, редни број ЈН 20/13. Одлуком број _____/13 од _____2013.године извршен је избор најповољније понуде и то понуђача _____, па у складу с тим уговорне стране приступају закључењу овог Уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка радова на **ИЗГРАДЊИ ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ** на локацијама које је одредио Наручилац.

Члан 2.

Наручилац обезбеђује стручни надзор над извођењем предметних радова.

Обавезе испоручиоца

Члан 3.

Извођач се обавезује да за рачун Наручиоца изведе радове на **ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ** на предвиђеним локацијама, а у свему према усвојеној Понуди заведеној код Понуђача под бројем _____ од _____ 2013. године и Спецификацији потребних радова, који чине саставни део овог Уговора.

Извођач се обавезује да предметне радове изведе савесно и стручно својом радном снагом, материјалом и механизацијом, уз употребу квалитетног материјала, а у складу са важећим законским прописима.

Члан 4.

Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 5% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења до потписивања Записника о примопредаји радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Члан 5.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји.

Члан 6.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеци рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Цена и начин плаћања

Члан 7.

Предмет Уговора из члана 1, а на основу усвојене Понуде, Извођач ће извести за укупну цену од _____ динара (словима: _____) увећану за износ од _____ динара (ПДВ), што укупно износи _____ динара.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да уговорену цену из члана 3. овог Уговора, увећану за износ ПДВ-а уплати на рачун Извођача број: _____ код _____, у року од _____ дана од испостављања рачуна, тј. привремене, односно окончане ситуације.

Рок

Члан 9.

Извођач се обавезује да предметне радове изведе у року од _____ дана од дана закључења уговора и увођења Извођача у посао.

Раскид Уговора

Члан 10.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Остале одредбе

Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора решавати споразумно, а у случају спора надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 13.

Уговор је сачињен сагласно вољи странака што исте потврђују својим потписима, а ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:
ДИРЕКТОР
УСТАНОВЕ С.Т.Ц. „БАЈИНА БАШТА“
Дејан Млађеновић

ЗА ИЗВОЂАЧА:

Напомена:

- модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора !

Образац IIIa

Опис предмета јавне набавке са техничком спецификацијом

ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ

места на којим се постављају одморишта (табеларни приказ):

КАТАСТАРСКА ОПШТИНА	БРОЈ ПАРЦЕЛЕ	НАЗИВ ЛОКАЦИЈЕ	БРОЈ ОБЈЕКТА ПО ЛОКАЦИЈИ
РАСТИШТЕ	4453/2	РЕВИР ПЕРУЋАЦ	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
РАСТИШТЕ	4453/2	СТАРТ РЕГАТЕ	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ПЕРУЋАЦ	1054	О.Ш. ПЕРУЋАЦ	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ПЕРУЋАЦ	1054	СПЛАВИШТЕ	2 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 2 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 2 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ВИШЕСАВА	2643	ИЗЛЕТИШТЕ РАЧА	2 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 2 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 2 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ЦРВИЦА	2624	КУЋИЦА НА СТЕНИ	2 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 2 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 2 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ЦРВИЦА	2624	КРИВИ ВИР	2 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 2 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 2 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ОВЧИЊА	5046	ИВАНКО	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ОКЛЕТАЦ	4764	ЖИВКОВ ВИР	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
ОКЛЕТАЦ	4764	СПОМЕНИК	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
СТРМОВО	6035	БАЧЕВЦИ	1 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 1 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 1 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД
УКУПНО :			15 НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА 15 ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ 15 ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД

прилози из техничке документације:



слика 1.



слика 2.

1. НАДСТРЕШНИЦА СА КЛУПАМА



ДИМЕНЗИЈЕ: укупна висина надстрешнице 280см
сто 70/218/85см
клуба 55/250/90см

МАТЕРИЈАЛ: дрво

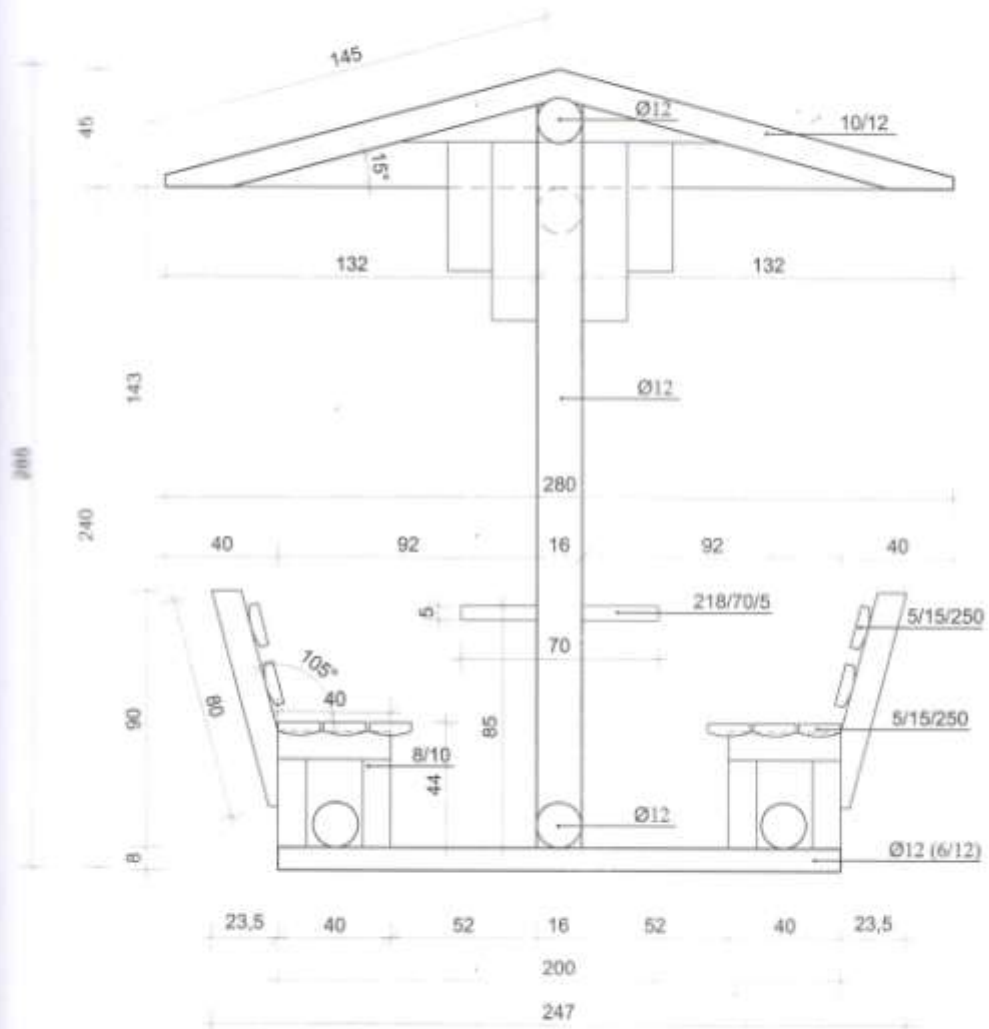
КАРАКТЕРИСТИКЕ: Надстрешница са клупама од обрађеног дрвета четинара.

Носећу конструкцију чине вертикално постављени стубови пречника $\varnothing 16\text{cm}$ и две хоризонталне греде које носе кровну конструкцију. Клупе су постављене на хоризонталне греде на тлу а сто је фиксиран за носеће стубове.

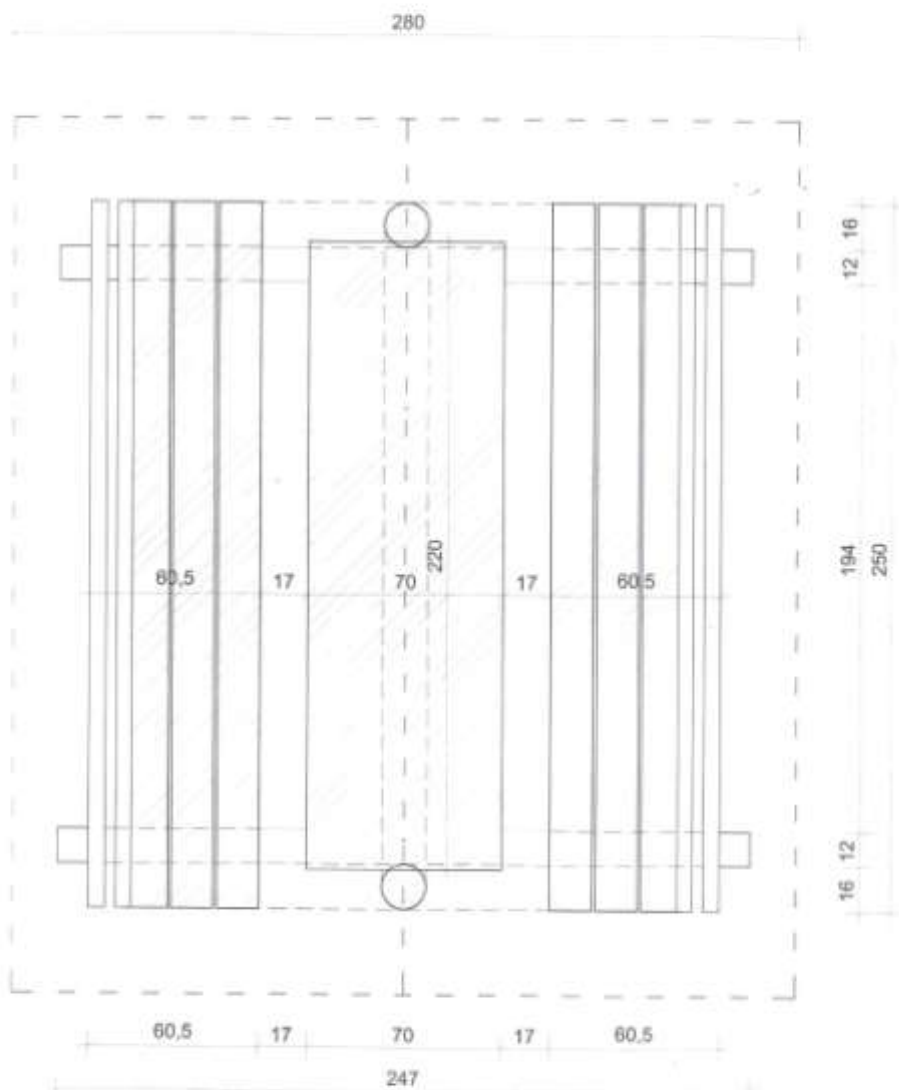
Стубови који носе конструкцију клупе заједно са гредама које носе наслон зарезују се и ужљебљују у две греде које носе седиште клупе и тако целу конструкцију чине стабилном. Седиште клупа и наслони су заобљених ивица и раде се од дрвета које не садржи смолу (јела, смрча).

Кровна конструкција је двоводна, са по два пара клешта који укрупљују рогове. Покривач може да буде шиндра, обрађена даска, тегола (браон и зелена) или цреп.

НАДСТРЕШНИЦА



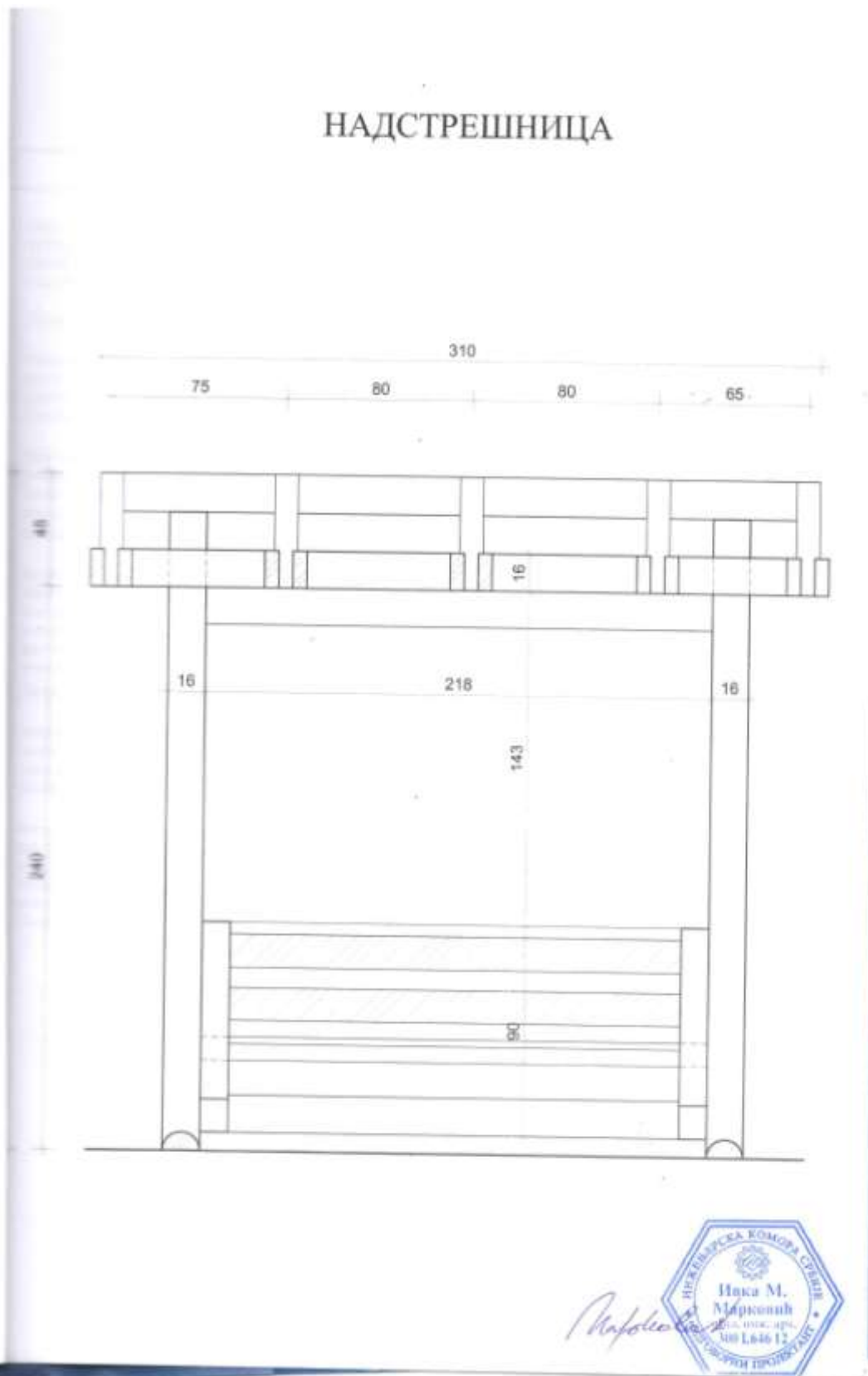
НАДСТРЕШНИЦА



ОСНОВА



НАДСТРЕШНИЦА



2. ИНФО ТАБЛА СА КРОВОМ



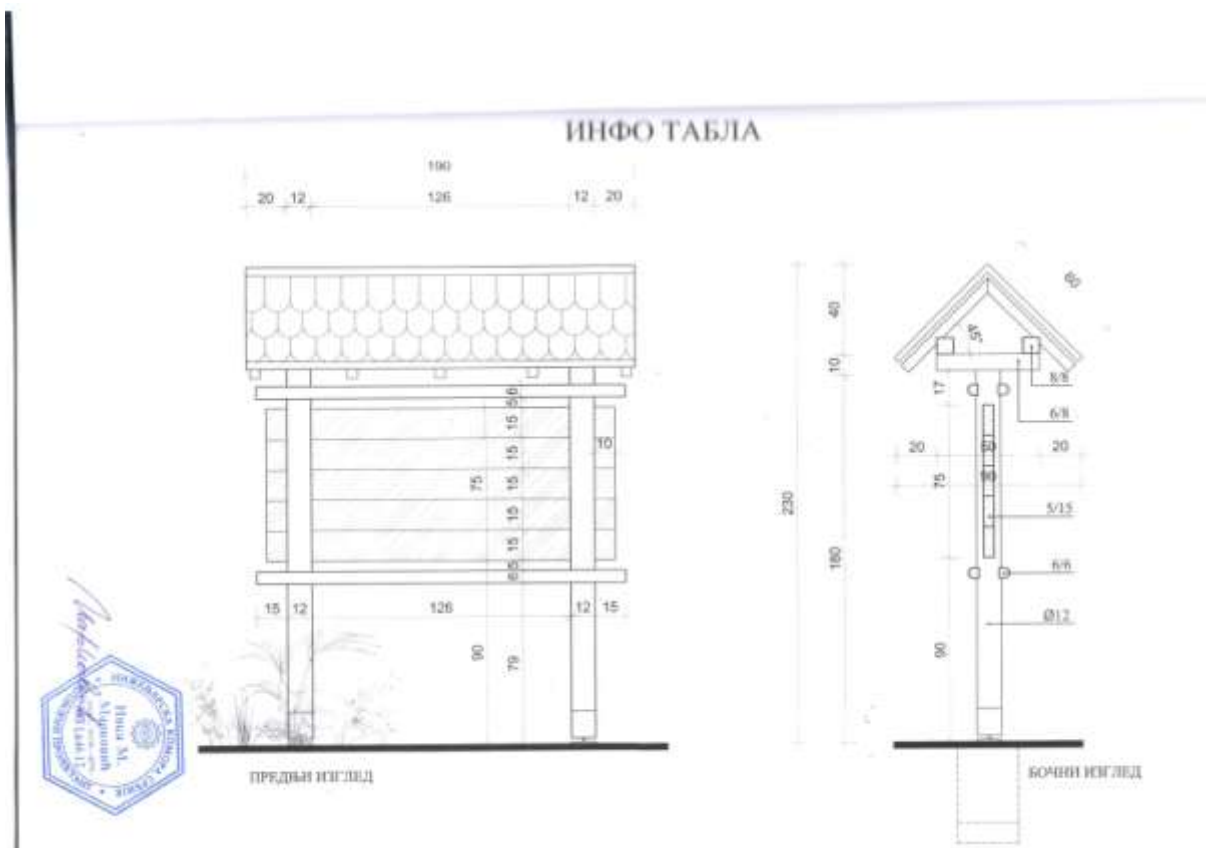
ДИМЕНЗИЈЕ: висина 230см
ширина 190см

МАТЕРИЈАЛ: дрво

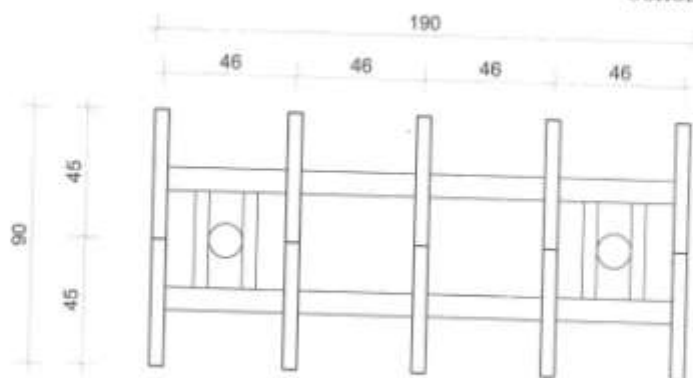
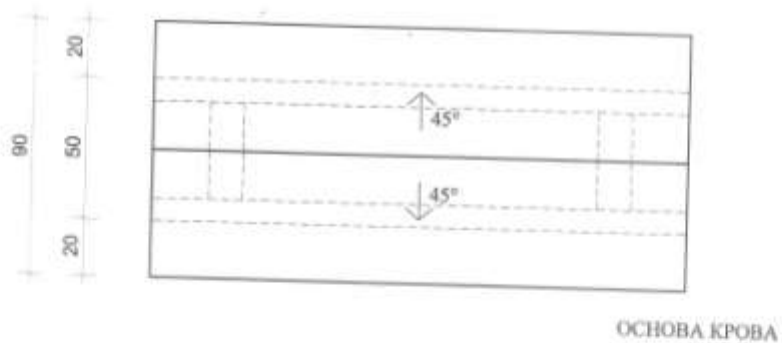
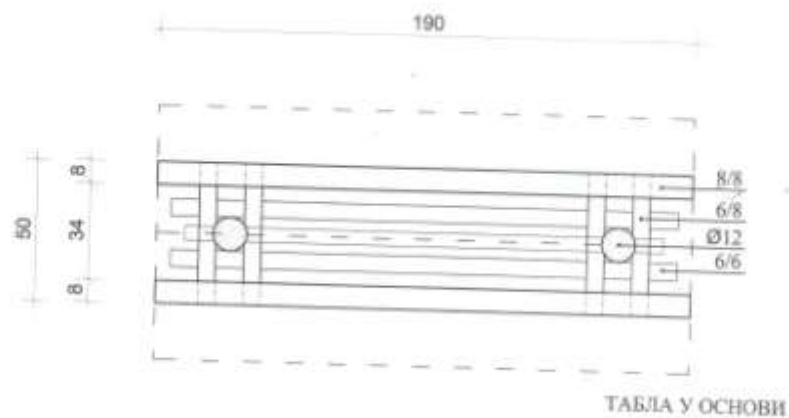
КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Инфо табла са кровом од квалитетног боровог дрвета. Цела конструкција лежи на два обрађена стуба пречника $\varnothing 12\text{cm}$ на које се монтира двоводни кров под углом од 45° . Између стубова се провлаче даске које чине пано-таблу. Табла се формира од од обрађене нутоване даске дебљине 5см.

Уграђује се тако што се стубови металним чашицама причвршћују за темељне стопе. Делови конструкције изложени атмосферским утицајима премазују се садолином. Покривач може да буде шиндра, обрађена даска, тегола (браон и зелена) или цреп.



ИНФО ТАБЛА



3. ДРВЕНА КОРПА ЗА ОТПАД



ДИМЕНЗИЈЕ: укупна висина 70см
висина корпе 55см
пречник 38см
запремина 50л

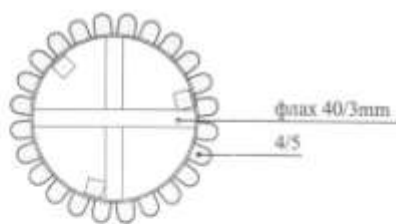
МАТЕРИЈАЛ: дрво и метал

КАРАКТЕРИСТИКЕ: Корпа за отпад од обрађеног дрвета четинара.

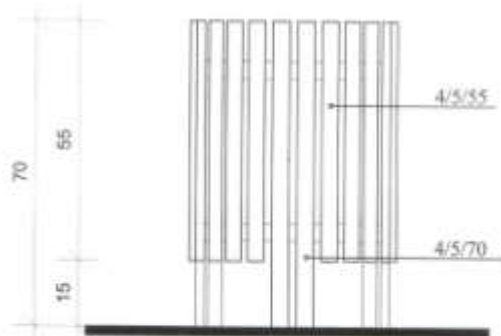
Конструкција се израђује од метала – флаха 40x3мм. Два метална обруча пречника 38см спојена су на три места металним стубовима, помоћу којих је и цела конструкција причвршћена за бетонску подлогу. Конструкција је обложена квалитетно обрађеним дрвеним полуоблицама које су шрафовима причвршћене за два обруча. Ради заштите од атмосферских утицаја корпа се премазује садолином.

Сакупљање отпада врши се у метални уложак.

КОРПА ЗА ОТПАД



КОРПА У ОСНОВИ



КОРПА У ИЗГЛЕДУ



Техничка спецификација:

I Земљани радови

1. Ручни ископ у материјалу III категорије

Позиција подразумева ручни ископ у материјалу III категорије за темељење лежећих АБ – плоча. Бочне ивице правилно одсећи, дно нивелисати а ископану земљу одложити са стране и касније исту искористити за нивелисање терена. (Обрачун по m^3)

m^3 52,50

2. Набавка и уградња природног шљунка у дебљини од 10 cm

Позиција подразумева набавку, транспортна локацију, растурање и набијање вибро набијачем (жабом) или малим ваљком до дебљине од 10 cm. (Обрачун по m^3)

m^3 10,80

II Бетонски радови

1. Израда АБ лежеће плоче МБ 30 испод елемената одморишта у свему према цртежима.

Позиција подразумева набавку, транспорт на локацију и уградњу бетона МБ30 дебљине 10 cm армирање мрежом Q131 и потребну плату. (Обрачун по m^3)

m^3 57,00

III Монтажни радови

1. Набавка и уградња челичне стопе Ø120 mm ради прихватања стубова инфо табли

Позиција подразумева набавку и уградњу челичне стопе Ø120 mm (у свему према цртежу) уз претходно уклањање корозије, наношење основне боје и два пута премазивањем бојом за метал по избору инвеститора. (обрачун по комаду)

Ком. 30,00

2. Набавка и уградња металне конструкције корпе од флах гвожђа 40x3 mm у свему према приложеним цртежима

Позиција подразумева набавку, израду и уградњу челичних елемената корпе. Пре бетонирања поставити потребне анкере а све елементе очистити од корозије, обојити основном бојом, два пута бојом за гвожђе по избору инвеститора. У цену урачунати све потребне шrafoве, ојачања и слично. (Обрачун по ком.)

Ком 15,00

3. Набавка и уградња плоча инфо табли

Позиција подразумева набавку и уградњу плоча од материјала „форекс или сличног. Плоче су вишеслојне дебљине 10 mm обострано обложене.

- Штампана ПВЦ фолија (текст даје инвеститор)
- Заштитна УВ фолија

Плоче су димензија 1,50 x 0,75 m. (Обрачун по m²)

m² 16,80

4. Израда и уградња улошка корпе од поцинкованог лима дебљине 0.5 mm у свему према цртежу

Ком. 15,00

IV Столарски радови

1. Набавка и уградња стубова инфо табле

Позиција подразумева набавку сувих чамових дрвених облица обрађених у ваљак пречника 120 mm дужине 2 m, уградњу истих, уз претходну заштиту од два премаза садолином (боја – инвеститор), у цену су урачунате све тесарске везе и ојачања. (обрачун по ком.)

Ком 30,00

2. Набавка и уградња дрвених полуоблица (елементи корпе) у свему према цртежу

Позиција подразумева набавку полуоблица од суве чамове грађе. Обраду истих и уградњу по цртежу уз предходну заштиту од два премаза садолином (боја – инвеститор). У цену урачуната сва прописана ојачања, шrafoви и слично. (Обрачун по m³)

m³ 0,45

3. Набавка, израда и уградња комплетне дрвене конструкције надстрешнице у свему према цртежу

Позиција подразумева набавку суве чамове грађе, израда свих потребних елемената надстрешнице и уградња истих уз претходну заштиту од два премаза садолина (боја – инвеститор).

У цену урачуната израда свих потребних столарских веза, ојачања од влах гвожђа, ексере, котве, завртње, кламфе и друго. (Обрачун по м³)

м³ 18,75

V Покривачки радови

1. Набавка и уградња дашчане подлоге преко кровне конструкције инфо табли и надстрешнице

Позиција подразумева набавку и уградњу суве и праве чамове даске I класе дебљине 24 mm у свему према цртежима. (Обрачун по m²)

m² 169,20

2. Набавка и постављање кровне битуменске шиндре „Тегола канадзе“ „или одговарајуће“ преко конструкције инфо табле и надстрешнице

Позиција подразумева набавку, транспорт на локацију и уградњу битуменске шиндре у свему према упутству произвођача.

У цену урачунати и ексере са широком главом. (Обрачун по m²)

m² 169,20

Напомена: Предвиђено је 15 места за одморишта. Пожељно је да понуђачи, уз претходну најаву наручиоцу, посете локације за изградњу одморишта пре подношења њихових понуда. У супротном, Наручилац не сноси никакву одговорност за неадекватно припремљене понуде.

Датум

Печат

Сагласни,
Потпис овлашћеног лица

Образац IV

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

I Земљани радови

1. Ручни ископ у материјалу III категорије

Позиција подразумева ручни ископ у материјалу III категорије за темељење лежећих АБ – плоча. Бочне ивице правилно одсећи, дно нивелисати а ископану земљу одложити са стране и касније исту искористити за нивелисање терена. (Обрачун по m^3)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m^3	52,50		

2. Набавка и уградња природног шљунка у дебљини од 10 cm

Позиција подразумева набавку, транспортна локацију, растурање и набијање вибро набијачем (жабом) или малим ваљком до дебљине од 10 cm. (Обрачун по m^3)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m^3	10,80		

.....
СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____

II Бетонски радови

1. Израда АБ лежеће плоче МБ 30 испод елемената одморишта у свему према цртежима.

Позиција подразумева набавку, транспорт на локацију и уградњу бетона МБ30 дебљине 10 cm армирање мрежом Q131 и потребну оплату. (Обрачун по m³)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ³	57,00		

.....
СВЕГА БЕТОНСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
.....

III Монтажни радови

1. Набавка и уградња челичне стопе Ø120 mm ради прихватања стубова инфо табли

Позиција подразумева набавку и уградњу челичне стопе Ø120 mm (у свему према цртежу) уз претходно уклањање корозије, наносење основне боје и два пута премазивањем бојом за метал по избору инвеститора. (обрачун по комаду)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
ком	30,00		

2. Набавка и уградња металне конструкције корпе од флаш гвожђа 40x3 mm у свему према приложеним цртежима

Позиција подразумева набавку, израду и уградњу челичних елемената корпе. Пре бетонирања поставити потребне анкере а све елементе очистити од корозије, обојити основном бојом, два пута бојом за гвожђе по избору инвеститора. У цену урачунати све потребне шрафове, ојачања и слично. (Обрачун по ком.)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
ком	15,00		

3. Набавка и уградња плоча инфо табли

Позиција подразумева набавку и уградњу плоча од материјала „форекс или сличног. Плоче су вишеслојне дебљине 10 mm обострано обложене.

- Штампана ПВЦ фолија (текст даје инвеститор)
- Заштитна УВ фолија

Плоче су димензија 1,50 x 0,75 m. (Обрачун по m²)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ²	16,80		

4. Израда и уградња улошка корпе од поцинкованог лима дебљине 0.5 mm у свему према цртежу

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
ком	15,00		

.....
СВЕГА МОНТАЖНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
.....

IV Столарски радови

1. Набавка и уградња стубова инфо табле

Позиција подразумева набавку сувих чамових дрвених облица обрађених у ваљак пречника 120 mm дужине 2 m, уградњу истих, уз претходну заштиту од два премаза садолином (боја – инвеститор), у цену су урачунате све тесарске везе и ојачања. (обрачун по ком.)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
ком	30,00		

2. Набавка и уградња дрвених полуоблица (елементи корпе) у свему према цртежу

Позиција подразумева набавку полуоблица од суве чамове грађе. Обраду истих и уградњу по цртежу уз предходну заштиту од два премаза садолином (боја – инвеститор). У цену урачуната сва прописана ојачања, шrafoви и слично. (Обрачун по m³)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ³	0,45		

3. Набавка, израда и уградња комплетне дрвене конструкције надстрешнице у свему према цртежу

Позиција подразумева набавку суве чамове грађе, израда свих потребних елемената надстрешнице и уградња истих уз претходну заштиту од два премаза садолина (боја – инвеститор).

У цену урачуната израда свих потребних столарских веза, ојачања од влах гвожђа, ексере, котве, завртње, кламфе и друго. (Обрачун по m³)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ³	18,75		

.....
СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____

V Покривачки радови

1. Набавка и уградња дашчане подлоге преко кровне конструкције инфо табли и надстрешнице

Позиција подразумева набавку и уградњу суве и праве чамове даске I класе дебљине 24 mm у свему према цртежима. (Обрачун по m²)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ²	169,20		

2. Набавка и постављање кровне битуменске шиндре „Тегола канадзе“ „или одговарајуће“ преко конструкције инфо табле и надстрешнице

Позиција подразумева набавку, транспорт на локацију и уградњу битуменске шиндре у свему према упутству произвођача.

У цену урачунати и ексере са широком главом. (Обрачун по m²)

1 јединица мере	2 количина	3 јединична цена без ПДВ-а	4 укупан износ без ПДВ-а (2x3)
m ²	169,20		

.....
СВЕГА ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
II СВЕГА БЕТОНСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
III СВЕГА МОНТАЖНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
IV СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____
V СВЕГА ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А: _____

УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а: _____

ПОСЕБНО ИСКАЗАН ПДВ (20%): _____

УКУПАН ИЗНОС СА ПДВ-ом: _____

Упутство: Понуђач је обавезан да у Обрасцу IV - структура цене за сваку позицију прецизно наведе:

- цену по јединици мере са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а;
- укупан износ који се добија множењем количине са ценом по јединици мере без ПДВ-а;
- укупан износ са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а;
- посебно исказан износ ПДВ-а;
- укупан износ са ПДВ-ом.

Напомена: У цену укључити све трошкове (превоз грађевинске механизације, материјала и сл.). Обавезно попунити сва захтевана поља у Обрасцу IV.

Дана: _____ 2013.год.

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац V

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ТРОШКОВИ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

УКУПНО: _____ динара.

Напомена: Исписује понуђач.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац VI

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште у поступку **јавне набавке мале вредности (РАДОВИ)** бр. 20/13 „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“, понуђач _____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац VII

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку **јавне набавке мале вредности (РАДОВИ) бр. 20/13 „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац VIII

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да при састављању понуде за учешће у поступку **јавне набавке мале вредности (РАДОВИ) бр. 20/13 „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“**, испуњавам све услове прописане чл. 75. и чл. 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012) и услове утврђене конкурсном документацијом, као и да поседујем доказе одређене чл. 77. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом о испуњености услова за учешће у поступку наведене јавне набавке.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац IX

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦА И МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ И ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, за **јавну набавку мале вредности (РАДОВИ) бр. 20/13 „ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ“ доставити:**

- уз понуду: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у висини од 5% од укупног износа у понуди.

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 5% од вредности уговора.

ПОНУЂАЧ

(м.п.)

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

ОБРАЗАЦ X

На основу Закона о меници („Сл. лист ФРЈН“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке, 1., 22. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
Улица, број и место: _____ (унети одговарајуће податке
ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____
КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, ПИБ: 101000368 (у даљем тексту Поверилац)

Предајемо Вам _____ (_____) бланко соло меницу број _____ (унети серијски број менице) у складу са чланом 4.9 Конкурсне документације на износ од _____ (_____ динара), за **озбиљност понуде** и овлашћујемо Установу спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, улица Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, као повериоца да попуни меницу по основу поменутог члана.

ОВАШЋУЈЕМО Установу спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, улица Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, као повериоца, за наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“, са роком важења 30 дана од дана отварања понуда, на терет рачуна Дужника код _____ (унети назив банке), а у корист рачуна **Повериоца** Установу спортско-туристички центар „Бајина Башта“ из Бајине Баште, улица Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, **текући рачун: 840-452664-39** **Министарство финансија Управа за трезор.**

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна утврђеног Закона о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Овлашћења.

Меница се може поднети за наплату најраније трећег радног дана од дана доспећа обавезе из предметног Овлашћења.

Дужник – Издавалац менице

(место и датум
издавања Овлашћења)

(печат)

потпис овлашћеног лица

Установу спортско-туристички центар „Бајина Башта“

Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, Бајина Башта

Број:

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

за јавну набавку мале вредности бр. 20/13

~ ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ ~

Потврђујем да сам у име предузећа

Назив предузећа: _____

ПИБ: _____

Седиште предузећа: _____ бр. ____

Место: _____

Контакт особа: _____

Контакт телефон: _____ факс: _____

E mail: _____

преузео позив и конкурсну документацију за јавну набавку: **ИЗГРАДЊА ОДМОРИШТА НА РЕЦИ ДРИНИ.**

Позив и Конкурсну документацију сам преузео: (заокружити начин преузимања):

1.) лично 2.) путем поште 3.) факсом 4.) електронским путем

5.) са Портала Управе за јавне набавке 6.) са интернет странице Наручиоца

Датум: _____

Овлашћено лице: _____

М.П.